В Арбитражный суд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О.)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О.)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цена иска: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Госпошлина: уплачена в размере\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

**Исковое заявление**

**о взыскании задолженности по договору подряда**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование подрядчика) (далее также – Истец, Подрядчик) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование заказчика) (далее также – Ответчик, Заказчик) был заключен договор подряда № \_\_\_\_\_\_ (далее - Договор) на выполнение Истцом следующих работ по заданию Ответчика:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с п. \_\_\_\_\_ Договора цена подлежащей выполнению работы составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Обязательства Истцом по Договору исполнены, результат работ передан Заказчику Подрядчиком своевременно и в полном объеме, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать название документа, дату. Например, акт приема-передачи выполненных работ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года по Договору). Претензий по качеству и срокам выполнения работ от Заказчика не поступало.

В соответствии с п. \_\_\_\_ Договора предусмотрено, что подписание итогового акта приема-передачи выполненных работ является основанием для окончательного расчета по Договору.

Вместе с тем до настоящего времени выполненные работы Заказчиком не оплачены.

Таким образом, размер задолженности Ответчика перед Истцом составляет: \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Согласно п. 1 ст. 711 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), если договором подряда не предусмотрена предварительная оплата выполненной работы или отдельных ее этапов, заказчик обязан уплатить подрядчику обусловленную цену после окончательной сдачи результатов работы при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в согласованный срок, либо с согласия заказчика досрочно.

Согласно абз. 1 ст. 309 ГК РФ, обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона, иных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями или иными обычно предъявляемыми требованиями.

В соответствии с п. 1 ст. 310 ГК РФ, односторонний отказ от исполнения обязательства и одностороннее изменение его условий не допускаются.

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года Истец направил в адрес Ответчика требование об уплате задолженности по Договору в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей. Между тем указанное требование Ответчик оставил без ответа (также возможный вариант: Ответчик ответил отказом на заявленное требование).

На основании вышеизложенного и руководствуясь положениями Договора, нормами ГК РФ, ч. 1 ст. 110, ст. ст. 125, 126 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации,

**ПРОШУ:**

1. Взыскать с Ответчика задолженность по Договору подряда от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года № \_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2. Взыскать с Ответчика в пользу Истца расходы по уплате государственной пошлины в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

**Приложение:**

1. Копия Договора подряда от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года № \_\_\_\_.

2. Документ, подтверждающий приемку результата работ (Например, акт приема-передачи выполненных работ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года по Договору).

3. Копия требования (претензии) Истца от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года.

4. Документы, подтверждающие отправку требования (претензии) Истца от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года.

5. Копия ответа Ответчика на требование (претензию) Истца от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года (если Ответчик направил его).

6. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (или право на получение льготы по уплате государственной пошлины), либо ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки, об уменьшении размера государственной пошлины.

7. Доверенность представителя (или иные документы, подтверждающие полномочия представителя) (если исковое заявление подписывается представителем истца).

8. Копия Свидетельства о государственной регистрации Истца в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

9. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП на Истца.

10. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП на Ответчика.

11. Документы, подтверждающие отправку Ответчику искового заявления и документов, которые у него отсутствуют.

12. Иные документы, подтверждающие обстоятельства, на которых Истец основывает свои требования.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_(подпись)/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) Истец (Представитель Истца по доверенности)